

## Intranet (Kufer-Tool für Kursleitende)

### Was ist das Kufer-Tool für Kursleitende?

Kursleitende können sich nach der Registrierung Informationen zu ihrem Kurs abrufen:

- Kursübersicht
- Termine
- Teilnehmende
- Raumanzeige

### Kufer Tool

<https://vhs-sha.de/kurse/kufertools/>

### Registrierung

**Schritt 1: Vor der Nutzung müssen Sie ein neues Login anfordern:**



### Ihr Login

Benutzername

Passwort

Anmelden

### Neues Login anfordern

Name

Vorname

E-Mail Adresse

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

Bemerkung

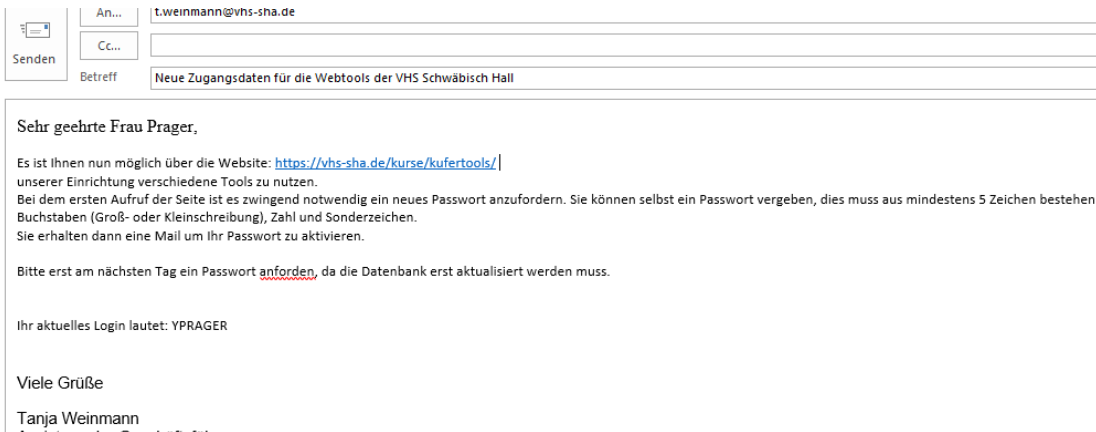
Bitte schreiben Sie die Zeichenfolge in das darunter liegende Eingabefeld:

t T h N z

Absenden

Nach Eingabe der Daten wird eine E-Mail mit Ihrem Login-Wunsch an die vhs Schwäbisch Hall versendet.

Ihr Login wird dann von einem Mitarbeitenden angelegt und Ihnen per E-Mail zugesendet.



Nachdem Sie die Bestätigungs E-Mail mit Ihrem Login erhalten haben werden Sie aufgefordert, ein Passwort zu vergeben.

Achtung! Die Datenbank wird einmal täglich aktualisiert, fordern Sie bitte erst am nächsten Tag ein Passwort an falls Ihr Login noch nicht funktioniert (Fehlermeldung).

## Schritt 2: Neues Passwort anfordern

Logo: vhs Volkshochschule Schwäbisch Hall

neues Login anfordern | neues Passwort anfordern

### Ihr Login

Benutzername

Passwort

Anmelden

---

### Fordern Sie ein neues Passwort an

Benutzer/Login

Wunsch-Passwort

Wunsch-Passwort wiederholen

Passwörter in Klartext anzeigen

Zeichenfolge abtippen: e S G z r

Passwort beantragen

Bestätigen Sie Ihr neues Passwort

Loggen Sie sich mit Ihrem neuen Passwort ein

Nachdem Sie Ihren Login aus der E-Mail und Ihr Wunsch-Passwort eingegeben haben, bekommen Sie eine E-Mail um das Passwort zu aktivieren.

Diese E-Mail soll verhindern, dass Unbefugte Ihr Passwort ändern können.

Sehr geehrte Frau Weinmann,

für Ihren Benutzeraccount unter <http://vhs-sha.de/kurse/kufertools/index.php> wurde ein neues Passwort beantragt.

Sollten Sie kein neues Passwort angefordert haben, ignorieren Sie diese E-Mail, und klicken Sie keinesfalls auf den Aktivierungs-Link. Falls Sie den Link versehentlich dennoch geöffnet haben, ändern Sie aus Sicherheitsgründen bitte unverzüglich Ihr Passwort: <http://vhs-sha.de/kurse/kufertools/index.php?action=passwordFormular>

Sollten Sie ein neues Passwort beantragt haben, klicken Sie bitte auf die nachfolgende Schaltfläche, um dieses Passwort zu aktivieren:

**Passwort aktivieren**

Alternativ können Sie auch auf diesen Link klicken, um Ihr Passwort zu aktivieren: <http://vhs-sha.de/kurse/kufertools/index.php?action=confirmPw&key=944e1261466feb8c90c3598ad1bd51c>

Mit freundlichen Grüßen  
Ihre VHS Schwäbisch Hall

## Das Kufer Tool für Kursleitende nutzen:

### 1. Login

über: <https://www.vhs-sha.de/kursleitende/> oder direkt <https://vhsha.de/kurse/kufertools/>

Geben Sie Ihren Login und Ihr Passwort ein:

**Ihr Login**

---

Nach der Anmeldung öffnet sich als erstes die Kursübersicht, die auch unter dem Menüpunkt „Meine Kurse“ hinterlegt ist und zeigt alle Kurse des aktuell eingestellten Semesters an.

Der dargestellte Funktionsumfang kann abweichen, da möglicherweise einige Funktionen gesperrt oder angepasst wurden.

Willkommen, Weinmann Tanja!  
21.04.2021

meine Kurse ▾Termine ▾Neue Anmeldungmeine KurseNachricht an unsKursvorschlagmein Account ▾

Meine Kurse im Zeitraum von 20.02.2021 bis 19.09.2021

0250004 - Safer Internetday 2021 - Gesprächsabend

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Zeitraum</b>    | Di., 09.02.21, 19:00 Uhr bis 20:30 Uhr |
| <b>Ort</b>         | vhs.cloud                              |
| <b>Anmeldungen</b> | 22                                     |

0251063 - online: Adobe InDesign - Grundlagenkurs

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Zeitraum</b>    | Di., 26.01.21, 18:15 Uhr bis Di., 09.02.21, 21:15 Uhr |
| <b>Ort</b>         | Online  |
| <b>Anmeldungen</b> | 3   |

## 2. Anwesenheitsliste für Ihren Kurs drucken:

Meine Kurse im Zeitraum von 20.02.2021 bis 19.09.2021



Wählen Sie Ihren Kurs über die angezeigten Kurse oder über den Filter (nach Kursnummer suchen) aus.

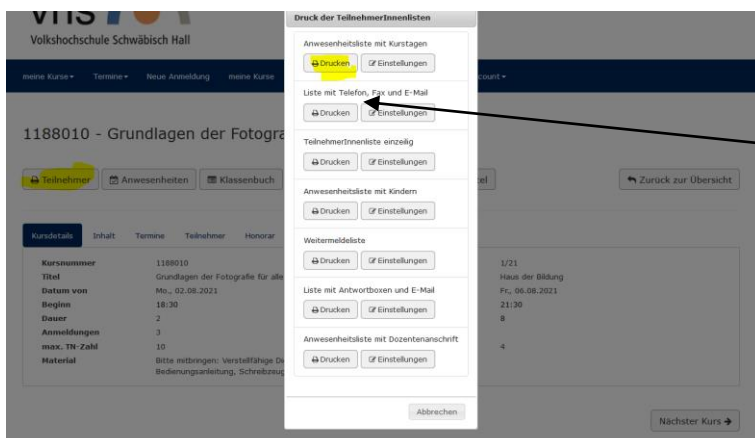
### Ihr Kurs wird dann angezeigt:

1188010 - Grundlagen der Fotografie für alle Kameraarten



| Kursdetails         |   |                       |                  | Inhalt | Termine | Teilnehmer | Honorar | Downloads | Fotos | Material |
|---------------------|---|-----------------------|------------------|--------|---------|------------|---------|-----------|-------|----------|
| <b>Kursnummer</b>   | 1188010   | <b>Semester</b>       | 1/21             |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Titel</b>        | Grundlagen der Fotografie für alle Kameraarten                                    | <b>Kursort</b>        | Haus der Bildung |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Datum von</b>    | Mo., 02.08.2021   | <b>bis</b>            | Fr., 06.08.2021  |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Beginn</b>       | 18:30   | <b>Ende</b>           | 21:30            |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Dauer</b>        | 2   | <b>UE</b>             | 8                |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Anmeldungen</b>  | 3   | <b>auf Warteliste</b> |                  |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>max. TN-Zahl</b> | 10  | <b>min. TN-Zahl</b>   | 4                |        |         |            |         |           |       |          |
| <b>Material</b>     | Bitte mitbringen: Verstellfähige Digitalkamera, Bedienungsanleitung, Schreibzeug. |                       |                  |        |         |            |         |           |       |          |

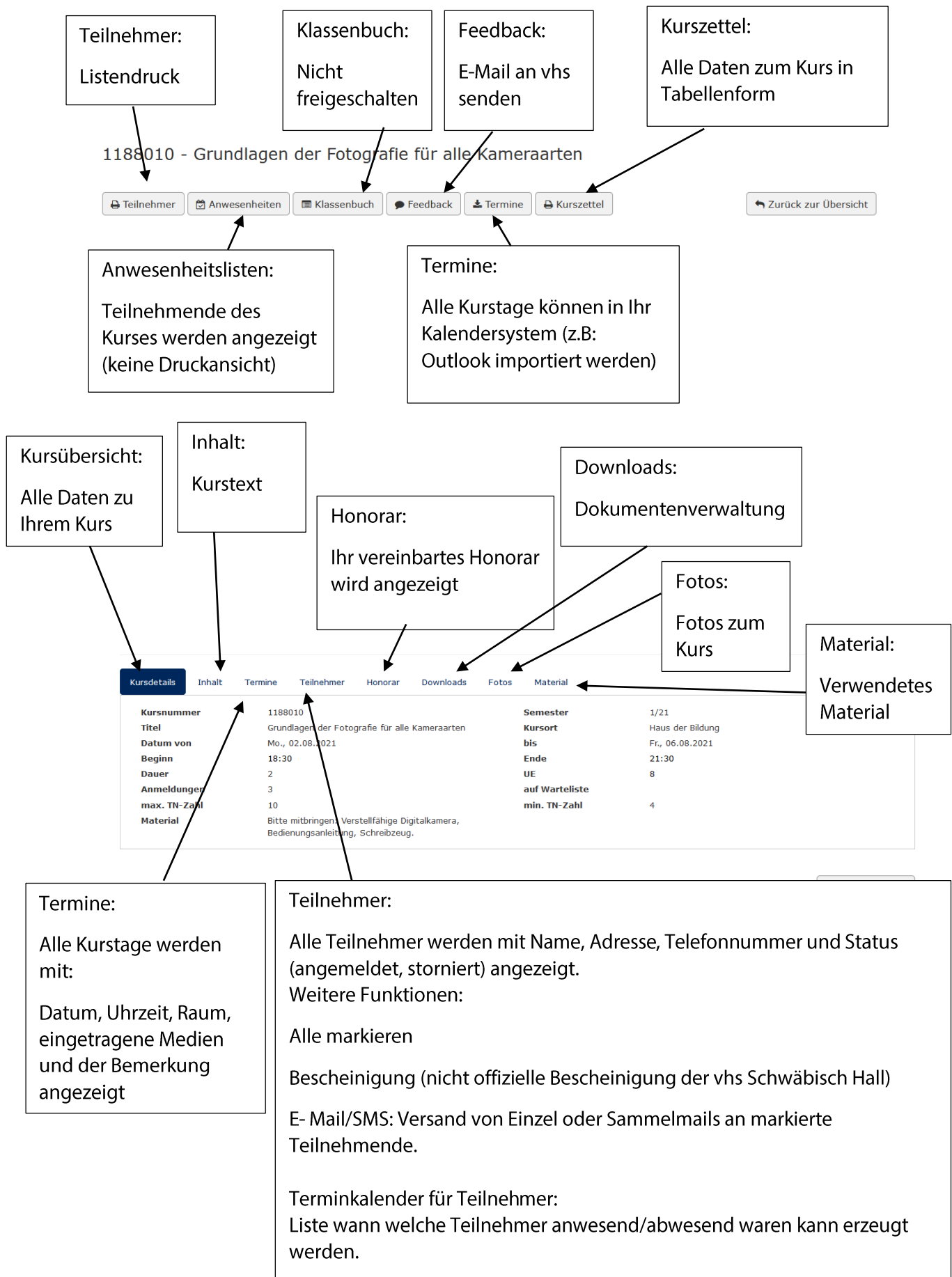
Nächster Kurs →



Über den Button „Teilnehmer“ kommen Sie zur Auswahl „Druck der TeilnehmerInnenlisten“ wählen Sie „Anwesenheitsliste mit Kurstagen“ mit Klick auf „Drucken“ aus.

Dann öffnet sich die richtige Liste, die Sie dann ausdrucken können.

### 3. Weitere Funktionen in der Kursansicht



Persönliche Daten  
aktuelle Nachrichten  
Passwort ändern

## Ihre Daten

Wenn Sie Daten ändern und dann auf den Button "Änderung absenden" drücken, senden Sie eine Nachricht mit den geänderten Angaben an uns.

Da diese Nachricht von uns noch einmal gegengelesen wird, können Sie gerne auch Kommentare o. Ä. in die Felder schreiben.

|                |                                       |
|----------------|---------------------------------------|
| Name           | <input type="text" value="Weinmann"/> |
| Vorname        | <input type="text" value="Tanja"/>    |
| Titel          | <input type="text"/>                  |
| Adresszusatz 1 | <input type="text"/>                  |

## 4. Ihren Account bearbeiten

Unter dem Menüpunkt „Mein Account“ -> „Persönliche Daten“ können Sie fehlende Angaben ergänzen. Ihre Angaben werden dann an die vhs Schwäbisch Hall gesendet, geprüft und im System hinterlegt.

Bitte beachten Sie:

Eine Honorarzahlung kann nur mit einer angegebenen IBAN erfolgen. Sollte diese fehlen, bitten wir Sie diese der vhs mitzuteilen.

## 5. Passwort ändern

In diesem Bereich kann für den eingeloggtten Nutzer das Passwort geändert werden.

Passwort ändern

### Das Passwort muss:

- mindestens 5 Zeichen lang sein
- mindestens eine Zahl enthalten
- mindestens ein Sonderzeichen enthalten ((?!\$@&~=:!:\_()<> )

Altes Passwort

Neues Passwort

Neues Passwort wiederholen

Bei Fragen und Problemen melden Sie sich bitte immer bei Ihrer Fachbereichsleitung oder in unserer Geschäftsstelle: Telefonisch: 0791-97066-0 (zu den Öffnungszeiten) oder per Mail an: [info@vhs-sha.de](mailto:info@vhs-sha.de)